Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

[www.ostrow.gmina.pl](http://www.ostrow.gmina.pl)

**Ostrów: Dostawa materiałów eksploatacyjnych dla potrzeb instalacji odwróconej osmozy na składowisku odpadów w Kozodrzy**  
**Numer ogłoszenia: 401960 - 2014; data zamieszczenia: 08.12.2014**  
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - dostawy

**Zamieszczanie ogłoszenia:** nieobowiązkowe

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Zakład Usług Komunalnych , Ostrów 225, 39-103 Ostrów, woj. podkarpackie, tel. 017 2235810, faks 17 2235809.

* **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.ostrow.gmina.pl

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Dostawa materiałów eksploatacyjnych dla potrzeb instalacji odwróconej osmozy na składowisku odpadów w Kozodrzy.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** dostawy.

**II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych dla potrzeb instalacji odwróconej osmozy na składowisku odpadów w Kozodrzy, wg zadań: Zadanie nr 1 - Dostawa kwasu siarkowego technicznego w ilości około 90 000 kg. Kod według Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 24.31.14.11-1 Kwas siarkowy Rodzaj KT, stężenie 96%. Opakowania: 1000 litrów. Jednorazowa ilość dostawy zgłaszana będzie na bieżąco przez Zamawiającego, w zależności od potrzeb, średnio 2 500 kg trzy razy w miesiącu. Zadanie nr 2 - Dostawa wodorotlenku sodu w ilości około 4 000 kg. Kod według Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 24.31.15.20-8 Wodorotlenek sodu Roztwór 30%. Opakowania: 1000 litrów. Jednorazowa ilość dostawy zgłaszana będzie na bieżąco przez Zamawiającego, w zależności od potrzeb, średnio 1 200 kg dwa razy w miesiącu. Zadanie nr 3 - Dostawa kwasu cytrynowego w ilości około 2 000 kg. Kwas cytrynowy jednowodny E330 w opakowaniach worek 25 kg. Jednorazowa ilość dostawy zgłaszana będzie na bieżąco przez Zamawiającego, w zależności od potrzeb (około 10 dostaw po 200 kg każda). Zadanie nr 4 - Dostawa ultrasilu w ilości około 1 000 kg. Ultrasil P-3 11 w opakowaniach worek 22,5 kg Jednorazowa ilość dostawy zgłaszana będzie na bieżąco przez Zamawiającego, w zależności od potrzeb (około 5 dostaw po 225 kg każda). Zadanie nr 5 - Dostawa antyskalantu w ilości około 300 kg. Antyskalant VITEC 4000 w opakowaniach pojemnik 23 kg Jednorazowa ilość dostawy zgłaszana będzie na bieżąco przez Zamawiającego, w zależności od potrzeb (około 7 dostaw po 46 kg każda). Warunki dostawy i odbioru przedmiotu zamówienia (dla wszystkich zadań) 1. Podana ilość materiałów dla poszczególnych zadań jest szacunkowa i w przypadku zamówienia przez Zamawiającego w okresie umownym mniejszej ilości, nie poniesie on żadnych konsekwencji z tego tytułu. 2. Dostawy będą realizowane transportem Wykonawcy. Transport materiałów do magazynu instalacji odwróconej osmozy na składowisku w Kozodrzy, zgodnie z obowiązującymi przepisami ADR. Koszty dostaw oraz wszystkie inne koszty Wykonawca zobowiązany jest wliczyć w oferowaną cenę jednostkową. 3. Cena jaką Zamawiający zapłaci Wykonawcy za każdą dostawę jednostkową ustalana będzie jako iloczyn ilości dostarczonego materiału podanej na dokumencie wydania oraz stawki jednostkowej netto za 1 kg materiału podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Do tak obliczonej ceny zostanie doliczony podatek VAT w stawce wynikającej z powszechnie obowiązujących przepisów w dniu wystawiania faktury. Cena ta jest stała przez cały okres obowiązywania umowy. 4. Dostawy będą odbywać się na zasadach zakupu z odroczonym terminem płatności po dostawie. Należności za faktycznie dostarczone materiały będą regulowane przelewem do 30 dni, od dnia wystawienia faktury VAT. 5. Dostawy poszczególnych materiałów będą następowały na telefoniczne zlecenie zamawiającego, wskazujące ilość oraz datę realizacji dostawy. Zamówienie będzie składane z 24 godzinnym wyprzedzeniem przed datą planowanej dostawy. 6. Zamawiający dopuszcza opóźnienie dostawy, lecz nie większe niż 1 dzień od wyznaczonego terminu. 7. Realizacja dostaw w dniach od poniedziałku do piątku, w godz. 700 - 1500.

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 24.31.14.11-1, 24.31.15.20-8.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** tak, liczba części: 5.

**II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Okres w miesiącach: 12.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

**III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**III.2) ZALICZKI**

**III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

* **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie w trybie art.22 ust.1 (zał. nr 2 do SIWZ)
* **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie w trybie art.22 ust.1 (zał. nr 2 do SIWZ)
* **III.3.3) Potencjał techniczny**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie w trybie art.22 ust.1 (zał. nr 2 do SIWZ)
* **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie w trybie art.22 ust.1 (zał. nr 2 do SIWZ)
* **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie w trybie art.22 ust.1 (zał. nr 2 do SIWZ)

**III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

* oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
* aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

* nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

* lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM

W zakresie potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane, dostawy lub usługi odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:

* inne dokumenty

Specyfikacja techniczna lub inny dokument potwierdzający parametry zaoferowanego materiału.

**III.6) INNE DOKUMENTY**

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1) Pełnomocnictwo do złożenia oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonania których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem 2) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - dotyczy tylko Wykonawców wspólnie ubiegających się o uzyskanie zamówienia. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

SEKCJA IV: PROCEDURA

**IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

**IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**IV.3) ZMIANA UMOWY**

**przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:**

**Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. 2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w następującym zakresie: 1) zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) - wynagrodzenie może ulec zmianie stosownie do zmiany stawki podatku bez zmiany wynagrodzenia netto; 2) zmiany przepisów prawnych dotyczących przedmiotu umowy, jeżeli zmiana przepisów wymaga zmiany postanowień umowy, 3) sytuacji niezależnych od stron umowy. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonywane na podstawie obustronnie uzgodnionych aneksów do umowy.

**IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1)** **Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** www.ostrow.gmina.pl  
**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Zakład Usług Komunalnych w Ostrowie, 39-103 Ostrów 225.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 16.12.2014 godzina 09:00, miejsce: Siedziba Zakładu Usług Komunalnych w Ostrowie, sekretariat - pokój nr 10.

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie