

Zarządzenie 105/2019

Wójta Gminy w Ostrowie
z dnia 08 października 2019

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych
Gminy Ostrów w 2019 roku.**

Na podstawie 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) i art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2019 poz. 688 z póź. zm.), oraz § 4 ust. 3 Programu Współpracy Gminy Ostrów z organizacjami pozarządowymi na rok 2019 przyjętego Uchwałą Nr IV/33/18 Rady Gminy Ostrów z dnia 28 grudnia 2018r.

Wójt Gminy Ostrów zarządza, co następuje:

§1.

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych Gminy Ostrów, którego zasady i tryb określa załącznik do niniejszego zarządzenia

§2.

Na realizację zadań wybranych w ramach konkursu Wójt Gminy Ostrów przeznacza środki pieniężne w wysokości 15 000,00 złotych/ słownie-piętnaście tysięcy złotych/

§3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

RADCA PRAWNY
Joanna Zurek-Kordecka
KP-866

M. Kosiński

WÓJT
mgr Grzegorz Ożóg

Załącznik do zarządzenia Nr 105/2019
Wójta Gminy Ostrów
z dnia 08 października 2019r.

OGŁOSZENIE

Na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2019 poz.688 z póź. zm.), oraz § 4 ust. 3 Programu Współpracy Gminy Ostrów z organizacjami pozarządowymi na rok 2019 Przyjętego Uchwałą Nr IV/33/18 Rady Gminy Ostrów z dnia 28 grudnia 2018r.

ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych

I. Rodzaj zadania i wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację

- 1) ochrona i promocja zdrowia ze szczególnym uwzględnieniem profilaktyki i przeciwdziałania problemom alkoholowym- kwota 1 500,00 zł
- 2) pomoc społeczna, w tym organizowanie czasu wolnego, wyjazdy integracyjne dla osób starszych- kwota 3 000,00 zł
- 3) wypoczynek dzieci i młodzieży, prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych- 1 500,00 zł
- 4) organizację imprez okolicznościowych- kwota 5 500,00 zł
- 5) promowanie i wspieranie działań lokalnych- kwota 3 500,00 zł
- 6) w/w zadania nie wyłączają możliwości wykonania w 2019 roku innych zadań określonych w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Ogólna kwota przeznaczona w budżecie na w/w zadania wynosi – 15 000,00 zł

II. Uprawnienia do złożenia ofert.

1. Uprawnionymi do złożenia ofert są podmioty spełniające wymogi określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2019 poz.688 z póź. zm.)

III. Zasady przyznawania dotacji:

1. Dotacja jest przeznaczona na dofinansowanie zadania o którym mowa w ogłoszeniu konkursowym.
2. Złożenie oferty o dofinansowanie nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
3. Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Wójt Gminy, na wniosek Komisji Konkursowej.
4. W przypadku gdy wnioskowana w ofercie kwota dofinansowania przekroczy wysokość środków przeznaczonych na wsparcie poszczególnych zadań, zastrzega się możliwość zmniejszenia wysokości wnioskowanego dofinansowania stosownie do posiadanych środków. W przypadku konieczności zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do kwoty wnioskowanej przez Oferenta, nie będzie on związany ze złożoną ofertą. W takim przypadku Oferent powinien dokonać korekty kosztorysu lub wycofać swoją ofertę.
5. Dofinansowane zostaną oferty najkorzystniejsze.

IV. Termin i warunki realizacji zadania:

1. Zadanie powinno być realizowane zgodnie ze złożoną ofertą i podpisaną umową
2. w okresie od dnia podpisania umowy, a zakończenie realizacji tego zadania nie może nastąpić później niż 30 grudnia 2019r.
3. Projekty powinny być adresowane do mieszkańców Gminy Ostrów.
4. Warunkiem otrzymania dotacji jest terminowe wywiązywanie się ze zobowiązań wobec Gminy Ostrów.
5. Wysokość dofinansowania z budżetu Gminy nie może obejmować 100% całkowitych kosztów zadania.
6. Przy realizacji zadania wymagany jest wkład własny w postaci finansowej.
7. Uznane za kwalifikowane będą koszty związane z bezpośrednią realizacją zadania.
8. Oferent, który składa kilka ofert w konkursie powinien złożyć każdą ofertę oddzielnie.
9. Składający ofertę powinni prowadzić działalność statutową objętą konkursem.

V. Termin i warunki składania ofert.

1. Oferta na realizację zadań , należy opracować komputerowo i złożyć wraz z wymaganymi załącznikami w nieprzekraczalnym terminie do dnia 29.10.2019 roku, w sekretariacie Urzędu Gminy w Ostrowie (decyduje data wpływu do Urzędu), z dopiskiem na kopercie „Otwarty konkurs Ofert”- podać nazwę zadania określonego w konkursie w 2019 roku.
2. Oferta powinna być zgodna z wzorem określonym w załączniku nr 1 do *Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. poz. 1300)*.
3. Oferty powinny być podpisane czytelnie przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta.
4. Oferent składa ofertę wraz z załącznikami, którymi są:
 - a) Aktualny wypis z odpowiedniego rejestru lub jego kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem,
 - b) Statut lub jego kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem,

VI. Tryb i kryteria wyboru ofert.

W pierwszym etapie Komisja Konkursowa dokonuje formalnej oceny ofert.

a) stwierdza liczbę zgłoszonych ofert

b) otwiera koperty z ofertami

c) odrzuca oferty które nie spełniają warunków określonych w ogłoszeniu

2. W drugim etapie Konkursu członkowie Komisji wspólnie dokonują oceny merytorycznej zawartości złożonych ofert i ustalają w stosunku do każdej z ofert punktację mającą na celu wyłonienie najkorzystniejszych ofert uwzględniając następujące kryteria:

a) zgodność projektu z zadaniami Gminy Ostrów (0-5 pkt)

b) zgodność projektu z zadaniami statutowymi organizacji (0-5 pkt)

c) ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową (0-5 pkt)

d) ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym odniesienie do zakresu rzeczowego zadania (0-5 pkt)

- e) uwzględnienie wysokości środków finansowych własnych lub pochodzących z innych źródeł, przeznaczonych na realizację zadania (0-5 pkt)
 - f) ocena proponowanej jakości wykonania zadania, oraz kwalifikacje osób zaangażowanych w realizację zadania (0-5 pkt)
 - g) uwzględnienie planowanego przez oferenta wkładu rzeczowego, osobowego, w tym doświadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków (0-5 pkt)
 - h) doświadczenie w realizacji podobnego zadania (0-5 pkt)
3. Maksymalna ocena jednej oferty wynosi 40 punktów
4. Odrzuceniu podlegają oferty :
- a) Złożone po terminie
 - b) Złożone przez podmiot nieuprawniony
 - c) Których zadanie nie dotyczy pod względem merytorycznym zadań wskazanych w ogłoszeniu

VII. Wzór oferty do pobrania

VIII. Termin wyboru ofert:

- 1. Otwarcie ofert i ich rozpatrzenie nastąpi nie później niż w ciągu 7 dni od daty wskazanej w niniejszym ogłoszeniu jako termin końcowy składania ofert.

IX. Na realizację zadań w 2019r. przeznaczono kwotę w wysokości- 15 000,00 zł

X. Warunki zawarcia umowy:

- 1. Przedłożenie zaktualizowanego harmonogramu oraz korekty kosztorysu (w przypadku przyznania dotacji innej niż wnioskowana).

XI. Wójt Gminy Ostrów zastrzega sobie prawo do:

- 1. Odwołania konkursu bez podania przyczyny.
- 2. Przesunięcia terminu składania ofert.
- 3. Zmiany terminu rozpoczęcia i zakończenia postępowania konkursowego.