

Ostrów, dnia 28.11.2019 r.

ZUK.261.1.6.2019

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**Usługa ochrony mienia Gminy Ostrów – Zakładu Usług Komunalnych w Ostrowie**

### I. Zamawiający

Gmina Ostrów - Zakład Usług Komunalnych w Ostrowie,  
39-103 Ostrów 225, tel. 17 22 35 810, fax. 17 22 35 809,  
e-mail: [zuk@ostrow.gmina.pl](mailto:zuk@ostrow.gmina.pl), adres internetowy: [www.ostrow.gmina.pl](http://www.ostrow.gmina.pl)

### II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej 221 tys. euro, tj. nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz.1843) zwanej dalej Pzp.

### III. Przedmiot zamówienia

Kod CPV : 79710000-4 Usługi ochroniarskie

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi ochrony mienia Gminy Ostrów – Zakładu Usług Komunalnych w Ostrowie (zwanego dalej Zakładem), w szczególności:

1. Zabezpieczenie oraz ochrona budynków, budowli, obiektów, maszyn i urządzeń znajdujących się na terenie:
  - Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Kozodrzy zarządzanego przez Zakład Usług Komunalnych w Ostrowie, w tym: Instalacji do mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów,
  - Składowiska odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne z wydzielonymi kwaterami na odpady niebezpieczne zawierające azbest w Kozodrzy, zarządzane przez Gminny Zakład Usług Komunalnych Spółka z o. o. z siedzibą w Ostrowie,
  - zaplecza techniczno-magazynowego i socjalno-biurowego Zakładu,
  - Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Kozodrzy, zarządzanego przez Zakład,
  - budowy pn. „Rozbudowa składowiska odpadów w Kozodrzy”
  - budowy pn. „Budowa stawu ryb karpiowatych w Kozodrzy”
2. Wykaz budynków, budowli, obiektów, instalacji, maszyn, urządzeń, pojazdów i placów do zabezpieczenia i ochrony:
  - 1) Budynek socjalno-biurowy składowiska,
  - 2) Budynek warsztatowo-magazynowy,
  - 3) Wiata magazynowo sprzętowa,

- 4) Blaszane budynki garażowe,
- 5) Plac magazynowy za halą sortowni z zadaszonymi boksami,
- 6) Magazyn terenowy otwarty (w tym materiałów budowlanych: rury PCV, kontenery KP7 , koryta pod cieki wodne, krawężniki , kostka brukowa, itp.)
- 7) Magazyn surowców wtórnych,
- 8) Budynek podczyszczalni z pomieszczeniem wagowego oraz garażem blaszanym z wyposażeniem ,
- 9) Zbiorniki wapna (2 szt. o poj. 21m<sup>3</sup>),
- 10) Zbiorniki na olej napędowy (3 szt. o poj. 5000 l)
- 11) Stacja odwróconej osmozy wraz z kontenerem workownicy,
- 12) Zbiorniki odcieku surowego ZRO2 i koncentratu ZRK,
- 13) Waga samochodowa najazdowa z elektronicznym systemem ewidencji wraz ze szlabanem drogowym i sygnalizacją świetlną,
- 14) Magazyny paliw,
- 15) Zbiornik odcieku ZRO1, z przepompowniami i studniami zbiorczymi,
- 16) Brodzik do dezynfekcji kół samochodów wyjeżdżających z Zakładu,
- 17) Oczyszczalnie (separatory) ścieków i wód opadowych oraz rowy odprowadzające wody opadowe,
- 18) System telewizji przemysłowej,
- 19) Urządzenia monitoringu środowiska (powietrza, wód powierzchniowych i podziemnych),
- 20) Obiekty i urządzenia sieci elektroenergetycznej, stacje transformatorowe, oświetlenie terenu,
- 21) drogi i place technologiczne,
- 22) sieci i przyłącza wodociągowo-kanalizacyjne,
- 23) Obszar zaizolowanych i odgazowanych kwater składowiska nr 1 – 10 (wyłączonych z eksploatacji) oraz rekultywowanej kwatery nr 11
- 24) Obszar eksploatowanej kwatery nr 12
- 25) Obszar eksploatowanej kwatery azbestowej nr A 1
- 26) Teren PSZOK w Kozodrzy (przy wjeździe do składowiska) z zasiekami , boksami, pojemnikami na odpady
- 27) Place magazynowo – postojowe z zadaszonymi boksami przy bramie wjazdowej na teren Zakładu Zagospodarowania i Składowiska Odpadów w Kozodrzy.
- 28) Kontenerowy budynek socjalny znajdujący się na placu magazynowo postojowym wraz z wyposażeniem
- 29) Place i drogi technologiczne
- 30) Obiekty i budynki Zakładu Zagospodarowania Odpadów, w tym:
  - budynek socjalno – administracyjny,
  - hala sortowni odpadów wraz z wyposażeniem (linia sortownicza, prasa hydrauliczna model XTY- 6000W11075, pojemniki na odpady, sterownia, ściana oporowa z bloków betonowych, hermetyczna wentylacja wyciągowa itp.)
  - hala bioreaktorów stabilizacji tlenowej odpadów (5szt.) z wyposażeniem
  - hala magazynowa surowców wtórnych z wyposażeniem
  - skrubler i biofiltr z wyposażeniem
  - podziemne zbiorniki odcieku (2szt. x 100 m<sup>3</sup>) wraz z osadnikiem, separatorem, studnią z elektronicznym sterowaniem, instalacja do zraszania stabilizatu
  - zbiornik p.poż
  - zbiornik sedymentacyjno – retencyjny ZO2,
  - zbiornik podziemny bezodpływowy na odcieki z biofiltra,
  - zbiornik ZS1 – podziemny zbiornik na ścieki sanitarne o poj. 20 m<sup>3</sup>,

- instalacja kanalizacji deszczowej z pompownią ścieków,
  - place parkingowe,
  - place manewrowe i postojowe,
  - plac dojrzwania stabilizatu,
  - drogi wewnętrzne,
  - zewnętrzne instalacje wodociągowe kanalizacyjne i elektroenergetyczne, (studnia wodomierzowa, instalacja przeciwpożarowa z hydrantami, zasuwki wodociągowe, studzienki kanalizacyjne, słupy energetyczne, stacja transformatorowa, oświetlenie terenu)
- 31) Ogrodzenie zewnętrzne terenu i technologiczne obiektów Zakładu Zagospodarowania i Składowiska Odpadów oraz Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów w Kozodrzy,
- 32) Maszyny, urządzenia i sprzęt ciężki oraz środki transportu, w tym:
- koparka gaśnicowa CAT 320 CL,
  - wozidło technologiczne CAT 725,
  - kompaktor CAT 816F,
  - ładowarka kołowa Ł-35 przebrojona na kompaktor,
  - ładowarka kołowa Ł-34,
  - ładowarka teleskopowa JCB-TM,
  - ładowarka CASE 721G,
  - spycharka gaśnicowa T-170,
  - spycharka gaśnicowa B-10 M,
  - spycharka KOMATSU D65 -PX,
  - koparko-ładowarka HSW 9.50 z osprzętem (łyżki, widły, pług odśnieżny),
  - koparka VOLVO ECR 25D,
  - koparko-ładowarka JCB 3CX
  - linia sortownicza 4 – stanowiskowa,
  - prasa pionowa do odpadów,
  - przesiewacz bębnowy DOPPSTADT z dodatkowym sitem
  - ciągnik Ursus C-360 z przyczepą samowyladowczą, pług odśnieżny, posypywarka kołowa,
  - ciągnik ZETOR 7745 z kosiarką wysięgnikową, rotacyjną i osprzętem,
  - ciągnik ZETOR 7745 z beczką asenizacyjną,
  - ciągnik JOHN-DEERE 6620 z osprzętem (ramię koszące, piaskarka, zamiatarka),
  - ciągnik rolniczy PROKMAR DF254 z osprzętem (spychacz przedni, piaskarka, zamiatarka z pojemnikiem),
  - ciągnik rolniczy KUBOTA wraz z osprzętem zimowym (posypywarka i pług)
  - przyczepa jednoosiowa MARPOL
  - samochód śmieciarka RENAULT MASCOT SK-2,
  - samochód śmieciarka MERCEDES BENZ ECONIC
  - samochód śmieciarka VOLVO – FL 240
  - samochód Ford Transit blaszak,
  - samochód Ford Custom,
  - samochód Citroen Berlingo,
  - samochód Ford Transit wywrotka,
  - samochód Fiat Ducato Maxi
  - samochód Fiat Ducato skrzyniowiec

- samochód ciężarowy MERCEDES BENZ 814 (bramowiec),
  - samochód ciężarowy MERCEDES ATEGO (bramowiec),
  - samochód ciężarowy MERCEDES ATEGO (HDS),
  - samochód ciężarowy MERCEDES ACTROS (hakowiec), przyczepa dwuosiowa, dwa kontenery,
  - samochód ciężarowy MERCEDES AXOR (hakowiec) ze skrzynią ładunkową,
  - wózek widłowy YALE,
  - wózek widłowy TOYOTA,
  - przetrzucarka do kompostu CMC 300.
- 33) Pozostały majątek Zakładu nie wymieniony wyżej, a znajdujący się na ogrodzonym terenie Zakładu Zagospodarowania Odpadów i Składowiska Odpadów w Kozodrzy.

### Warunki realizacji zamówienia

3. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ochrony mienia w następującym czasie:

#### OCHRONA STAŁA

- w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. od 21:00 do 6:00 dnia następnego (2 stróżówki),
- w soboty:  
od godz. 14:00 do 24:00 ( 2 stróżówki )
- niedziele i święta oraz we wszystkie ustawowo wolne dni od pracy – całodobowo,
- w dni wolne od pracy wprowadzone decyzją Zamawiającego – całodobowo,  
Stróżówka to wskazane przez Zamawiającego pomieszczenie dla pracowników ochrony wyposażone w media ( woda ,prąd ,ogrzewanie )

Przewidywana liczba roboczogodzin w okresie realizacji zamówienia wynosi 9512, przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia tej ilości w przypadku zmiany godzin pracy instalacji, a w następstwie zmianę godzin pracy ochrony mienia. Zamawiający nie poniesie z tego tytułu żadnych konsekwencji finansowych. O ewentualnym zamiarze zmiany godzin pracy instalacji Zamawiający poinformuje Wykonawcę z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem.

#### PATROL INTERWENCYJNY

Zapewnienie niezwłocznej reakcji zmotoryzowanego patrolu interwencyjnego niezależnie do pory dnia i nocy w nieprzekraczalnym czasie 20 minut od wezwania przez osoby uprawnione ze strony Zamawiającego tj. Kierownika Dyspozytorni, wagowy, majster , pracownicy ochrony stałej , przebywający na terenie ochronionego obiektu.

Patrol interwencyjny funkcjonujący całodobowo ma za zadanie podejmowanie natychmiastowych reakcji na sygnały telefoniczne otrzymywane chronionych obiektów Zamawiającego związku z zaistnieniem sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa w osób i mienia a w szczególności w przypadku:

- a) skutecznej próby wtargnięcia na teren obiektu chronionego osób niepowołanych,
- b) kradzieży lub dewastacji mienia przez osoby niepowołane,
- c) prób utrudnienia funkcjonowania i bieżącej eksploatacji na terenie chronionych obiektów.

4. W ramach wykonywanej usługi do obowiązków Wykonawcy należeć będzie w szczególności:

- patrolowanie terenu wokół obiektu

Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia w odpowiednie narzędzia do skutecznej pracy ochrony takie jak: - urządzenia elektronicznego systemu kontroli pracy pracowników ochrony posiadającego funkcję rejestracji wykonywania zadań ochronnych na obiektach (posterunkach) oraz przesyłania tych danych do centrum monitorowania i zapisu danych np. ACTIVE GUARD lub inne równoważne. Na terenie chronionych obiektów i urządzeń jest 6 posterunków :

Posterunek 1 - Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Kozodrzy oraz plac postojowy z magazynem paliw

Posterunek 2 - Budynek podczyszczalni odcieku z wagą samochodową

Posterunek 3 - Budynek warsztatowo-magazynowy i budynek socjalno-biurowy z magazynem terenowym otwartym i zbiornikiem odcieku nr 1

Posterunek 4 - Oczyszczalnia odcieków – Instalacja odwróconej osmozy

Posterunek 5 - Kwatera składowania odpadów nr 12 wraz z placem manewrowym i przepompownią odcieku

Posterunek 6 - Sortownia wraz z magazynem i Instalacją Stabilizacji Tlenowej Odpadów

Czas rejestracji na poszczególnych posterunkach co 2 godziny

- dozоровanie obiektów i mienia , zapobieganie kradzieży i niszczeniu mienia, obserwacja osób i otoczenia,
- wykrywanie i zapobieganie pożarom,
- ochrona mienia przed zniszczeniem,
- przegląd bram, drzwi, okien w celu zapewnienia bezpieczeństwa,
- kontrola ruchu osobowego i ciężarowego na obiekcie,
- kontrola dostępu do strzeżonych nieruchomości i obszarów, bezwzględny zakaz wpuszczania na teren zakładu osób i pojazdów samochodowych bez uprzedniego zezwolenia upoważnionych pracowników zamawiającego,
- otwieranie i zamykanie budynku oraz określonych pomieszczeń,
- prowadzenie niezbędnych działań prewencyjnych na zewnątrz i wewnątrz obiektów,
- sporządzanie raportów o potrzebie wykonania napraw lub w celu podjęcia innych działań,
- sporządzanie codziennych raportów z przebiegu służby w książce służby,
- sporządzanie elektronicznego miesięcznego raportu systemu kontroli pracowników ochrony na poszczególnych obiektach (posterunkach),
- odnotowywanie w książce służby wszelkich zdarzeń występujących na terenie zakładu mających związek z ochranianymi obiektami (m.in. stan kurków odcinających media, stan ogrodzenia, spostrzeżenia z obchodów, wejścia na teren zakładu osób obcych, awarie i inne zdarzenia),
- natychmiastowe informowanie o zdarzeniach o naruszeniu przepisów obowiązujących na terenie ochranianym,
- współpraca z : kierownictwem Zakładu, Policją, Strażą Pożarną, Pogotowiem Ratunkowym, Pogotowiem Energetycznym, Pogotowiem Gazowym,
- w przypadku awarii technicznej kontaktowanie się ze służbami technicznymi Zakładu,
- postępowanie pracowników ochrony zgodnie z wszelkimi instrukcjami i regulaminami obowiązującymi na terenie Zakładu,
- przestrzeganie przepisów bezpieczeństwa i ochrony ppoż.,
- przestrzeganie obowiązku dotrzymania tajemnicy odnośnie wszelkich informacji pochodzących z chronionych obiektów,
- przestrzeganie tajemnicy służbowej w kwestiach sposobu zabezpieczenia technicznego na terenie chronionych obiektów,

- w okresie zimowym odśnieżanie i posypywanie piaskiem ciągów komunikacyjnych na terenie zakładu ( chodniki, dojścia do obiektu), utrzymanie porządku przed obiektami,
- realizowanie bieżących zadań uzgodnionych z Wykonawcą , przekazanych przez przedstawicieli Wykonawcy – każde wykonane czynności powinny być odnotowane w książce służby.

#### 5. Wymagania dotyczące pracowników ochrony:

- Wykonawca skieruje do wykonania umowy pracowników odpowiednio przeszkolonych w zakresie ochrony fizycznej przepisów ppoż. i BHP, legitymujących się odpowiednimi predyspozycjami i kwalifikacjami, wyposażonych w umundurowanie, identyfikator i środki łączności,
- Wykonawca zapewni patrol interwencyjny w składzie 2 osobowym, osoby wchodzące w skład grupy interwencyjnej muszą posiadać licencje pracownika ochrony,
- Wykonawca obowiązkowo przeszkoli swoich pracowników w zakresie podstawowej obsługi komputera, środków łączności i przekazu informacji,
- pracownikom zabrania się przebywania w pomieszczeniach nie przeznaczonych na pomieszczenia ochrony z wyjątkiem czasu wynikającego z tytułu wykonywanych kontroli,
- pracownikom ochrony zabrania się korzystania z komputerów w zakresie wykraczającym poza prowadzenie monitoringu,
- w przypadku rażącego naruszenia obowiązków przez pracowników Wykonawcy, Zamawiający ma prawo do wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym, bez zachowania terminów wypowiedzenia
- Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania uwag do jakości wykonywanej pracy. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonywania lub niewykonywania powierzonej pracy przez poszczególne osoby - Zamawiający zażąda od Wykonawcy zmiany i zastąpienia innymi osobami.

#### 6. Wymagania Zamawiającego dotyczące zatrudniania osób na umowę o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę.

Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę (wskazanego w ofercie – zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Pzp oraz w trakcie realizacji umowy zgodnie z art. 36b ust. 1a ustawy Pzp) na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy - "Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem".

Sposób dokumentowania zatrudnienia ww. osób:

1. Dokumentowanie zatrudnienia osób wykonujących wskazane w poprzednim punkcie czynności na etapie składania ofert będzie polegało na złożeniu oświadczenia zgodnie z treścią Załącznika nr 2 do SIWZ.
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przed podpisaniem umowy złożył Zamawiającemu wykaz pracowników, którzy będą wykonywać usługę ochrony („Wykaz pracowników wykonujących zamówienie”) wraz ze zobowiązaniem, że wymienione w nim osoby będą w okresie realizacji umowy zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

3. W celu weryfikacji dokumentów potwierdzających zatrudnienie na etapie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od osób wykonujących usługę ochrony zgody na przetwarzanie danych osobowych w związku z realizacją niniejszej umowy, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE Zamawiający ma prawo w każdym czasie w okresie realizacji zamówienia żądać przedstawienia dowodów potwierdzających zatrudnienie ww. osób (umów o pracę lub dokumentów potwierdzających podleganie ubezpieczeniom społecznym z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę), a Wykonawca ma obowiązek przedstawić je niezwłocznie Zamawiającemu.
4. Nie wypełnienie zobowiązań dotyczących zatrudniania osób może być podstawą do wypowiedzenia przez Zamawiającego umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia przez cały okres realizacji usługi ochrony przez wskazane osoby, w szczególności poprzez wezwanie wykonawcy do okazania dokumentów potwierdzających bieżące opłacenie składek i należnych podatków z tytułu zatrudnienia w/w osób. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia wykonawcy.
6. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów bądź dokumentów, o których mowa wyżej w terminie wskazanym przez zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na umowę o pracę oraz skutkować będzie naliczeniem kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy oraz zawiadomieniem Państwowej Inspekcji Pracy o podejrzeniu zastąpienia umowy o pracę z osobami wykonującymi usługę ochrony umową cywilnoprawną.
7. Powyższe zapisy dotyczą również wszystkich podwykonawców.

#### **IV. Termin realizacji zamówienia**

Od 1 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020 r.

#### **V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) Nie podlegają wykluczeniu zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych;  
Zamawiający nie przewiduje wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp,
- 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - a) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**  
Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada aktualną koncesję w zakresie regulowanym ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2018 r. poz. 2142, z późn. zm.) wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji
  - b) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**  
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku,
  - c) **zdolności technicznej lub zawodowej;**  
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku,

**VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia:**

1. Do oferty, w celu wstępnego wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert:

**Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zał. nr 2 do SIWZ /UWAGA – dołączyć do oferty/**

2. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp:

**Oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - załącznik nr 3 do SIWZ**

**/UWAGA – nie składać z ofertą/**

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Zamawiający, na podstawie art. 24aa ustawy Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została najwyższej oceniona nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, może wezwać wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
5. **Na wezwanie Zamawiającego** na potwierdzenie okoliczności spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia należy przedłożyć **aktualną (obowiązującą w okresie realizacji zamówienia) koncesję w zakresie ochrony osób i mienia** wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji.

**VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 123,730 (oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje dotyczące prowadzonego postępowania), za wyjątkiem oferty, umowy, pełnomocnictw oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP), dla których przewidziana jest wyłącznie forma pisemna i przekazanie osobiście, za pośrednictwem posłańca lub operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1188 ze zm.)

Adres poczty elektronicznej Zamawiającego do komunikacji w postępowaniu to:  
[l.malska@ostrow.gmina.pl](mailto:l.malska@ostrow.gmina.pl)



2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres Zakład Usług Komunalnych w Ostrowie 39-103 Ostrów 225.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na pocztę elektroniczną zostało mu doręczone w sposób, który umożliwił Wykonawcy zapoznanie się z treścią pisma.
5. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:
  - w zakresie formalnym Lucyna Malska - tel.: (017) 22 35 810 ,  
e-mail: [L.malska@ostrow.gmina.pl](mailto:L.malska@ostrow.gmina.pl)
  - w zakresie merytorycznym  
Joanna Kukla- tel. 665 083 300, e-mail: [j.kukla@ostrow.gmina.pl](mailto:j.kukla@ostrow.gmina.pl)  
Anna Gaszyńska-tel.607 222 260, e-mail: [a.gaszynska@ostrow.gmina.pl](mailto:a.gaszynska@ostrow.gmina.pl)

### **VIII. Wymagania dotyczące wadium**

Złożona oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące PLN).

1. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku z następujących form:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym.
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dn. 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j.Dz. U. z 2019 r. poz.310, 836, 1572).
2. Wadium wnoszone w pieniądzu winno być wpłacone na konto Zakładu Usług Komunalnych w Ostrowie w BS Ropczyce Nr 66 9171 0004 0009 7550 2000 0020, przed upływem terminu składania ofert.

Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający będzie uważał wadium, które w oznaczonym terminie znajdzie się na jego koncie. Oryginał lub kopię przelewu należy załączyć do oferty.

1. Wniesienie wadium w pozostałych formach, określonych w pkt.1 wymaga przedłożenia pisma (oryginału) będącego poręczeniem / gwarancją banku, towarzystwa ubezpieczeniowego lub organizacji obowiązującym
- 2.
3. przez okres związania ofertą, na odpowiednią kwotę 2 000,00 zł zawierającego informację, że udzielona gwarancja / poręczenie stanowi zabezpieczenie na wadium, na rzecz Zakładu Usług Komunalnych w Ostrowie, 39-103 Ostrów 225 dotyczące przetargu na usługę ochrony oraz zobowiązanie banku, towarzystwa ubezpieczeniowego lub organizacji, wypłaty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 Pzp. Gwarancja bankowa winna być zgodna z wymaganiami określonymi przez prawo bankowe.  
Z treści gwarancji/ poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne

żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

4. Dokumenty potwierdzające wniesienie wadium w formie opisanej w pkt 3 Wykonawca zobowiązany jest w oryginale dostarczyć do sekretariatu Zakładu, gdzie otrzyma potwierdzenie złożenia tego dokumentu, a potwierdzoną kopię należy dołączyć do oferty.
5. Zwrot i zatrzymanie wadium następuje na warunkach określonych w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **IX. Termin związania ofertą**

1. Termin związania ofertą w niniejszym postępowaniu wynosi 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **X. Wyjaśnienia do treści SIWZ**

1. Każdy uczestnik postępowania ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu do składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

#### **XI. Opis przygotowania oferty**

1. Oferta powinna zostać sporządzona według wzoru formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Do OFERTY należy dołączyć następujące dokumenty:
  - wypełnione oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz przesłanek wykluczenia z postępowania – wg wzoru na załączniku nr 2,
  - ewentualne pełnomocnictwa, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wykonawcy ci zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
  - ewentualne zobowiązanie podmiotu trzeciego, w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów realizując zamówienie,
  - dowód wniesienia wadium.

3. Zaleca się aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była spięta w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Ofertę sporządza się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Zaleca się aby każda ze stron oferty była ponumerowana i zaparafowana przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
7. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
8. Pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty o ile nie wynika z innych załączonych dokumentów. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii.
9. Poprawki powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem Wykonawcy lub osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.
10. Wykonawca wskaże w ofercie, które z części zamówienia zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom.
11. Opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres: Zakład Usług Komunalnych w Ostrowie 39-103 Ostrów 225, oraz opisane *Oferta na : „Usługę ochrony mienia” – nie otwierać przed terminem 10.12.2019 r. do godz. 9.15* oraz opatrzone nazwą i dokładnym adresem wykonawcy.
12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert.
13. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może wycofać swoją ofertę poprzez wysłanie informacji do Zamawiającego o wycofaniu swojej oferty, pod warunkiem, iż informacja ta dotrze do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
14. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzeżł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
15. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), które Wykonawca zastrzega jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być oznaczone napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa” oraz spięte w sposób pozwalający na ich oddzielenie od reszty oferty.
16. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## **XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Zakład Usług Komunalnych w Ostrowie, 39-103 Ostrów 225 w sekretariacie pokój 9, w terminie do dnia **10.12.2019 r. do godz. 9:00.**
2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie i zwróci na zasadach określonych w art. 84 ust. 2 ustawy.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Zakład Usług Komunalnych w Ostrowie, 39-103 Ostrów 225 w dniu **10.12.2019 r. o godz. 9:15.**
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poinformuje Wykonawców, jaką kwotę Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Zamawiający poda Wykonawcom do wiadomości: nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cenę oferty oraz inne kryteria poza cenowe.
6. Otwarcie ofert jest jawne, wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej [www.ostrow.gmina.pl](http://www.ostrow.gmina.pl) informacje dotyczące:
  - kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - firm oraz adresy wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

### **XIII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Wykonawca w cenie powinien uwzględnić wszelkie koszty niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia zgodnie z postanowieniami SIWZ, w tym wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę w 2020 r.
4. Cena jednostkowa za 1 roboczogodzinę za przedmiot zamówienia musi zawierać koszt OCHRONY STAŁEJ oraz PATROLU INTERWENCYJNEGO, które zostały wymienione w warunkach realizacji zamówienia w pkt. III.
5. Wykonawca zobowiązany jest podać cenę jednostkową za 1 roboczogodzinę, do której należy dodać wartość należnego podatku VAT, po zsumowaniu podać cenę brutto za 1 roboczogodzinę w formularzu OFERTY.
6. Cena musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
8. Zapisy dotyczące badania rażąco niskiej ceny

W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

- a) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w art. 90 ust. 1. ustawy PZP, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
- b) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych,

zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w art. 90 ust. 1. ustawy Pzp,

Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla

wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie obowiązujących przepisów;

- 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
- 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
- 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

**Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na wykonawcy.**

Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

#### **XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposób oceny oferty**

1. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie poniższych kryteriów:
  - 1) Cena jednostkowa brutto za roboczogodzinę – 60 %
  - 2) Liczba pracowników posiadających licencję pracownika ochrony realizujących niniejsze zamówienie – 40%.
2. Sposób oceny ofert: kryterium procentowe zostanie zamienione na punkty według następującego wzoru:

**Ad. 1)**

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena badana}} \times 60$$

**Ad.2)** Poszczególnym ofertom zostaną przyznane punkty za liczbę pracowników spełniających powyższe kryterium w skali 0-40:

Liczba pracowników w przedziale 6-5	– 40 pkt
Liczba pracowników w przedziale 4-3	– 20 pkt
Liczba pracowników w przedziale 2 i mniej	– 10 pkt

#### **XV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest w przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych podmiotów.
2. Zamawiający wymaga, aby wykonawca przed podpisaniem umowy złożył zamawiającemu wykaz pracowników, którzy będą wykonywać czynności związane z realizacją zamówienia (wykaz będzie stanowił załącznik do umowy pn. "Wykaz Pracowników wykonujących zamówienie") wraz z zobowiązaniem, że wymienione w

nim osoby będą w okresie realizacji umowy zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę.

3. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od osób wykonujących usługę ochrony zgody na przetwarzanie danych osobowych w związku z realizacją niniejszej umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### **XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający wymaga aby Wykonawca zawarł z nim umowę o zamówienie publiczne na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do SIWZ.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy do treści oferty w przypadku:

1/ zmiany stawki podatku od towarów i usług,

2/ zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę,

3/ zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę,

Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonywane na podstawie obustronnie uzgodnionych aneksów do umowy. Podpisanie aneksu do umowy powinno być poprzedzone, pod rygorem nieważności, sporządzeniem protokołu konieczności zawierającego uzasadnienie.

#### **XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

Wykonawcom, a także innym osobom, których interes prawny doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz.1843) przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI niniejszej ustawy.

#### **XIX. Informacje dotyczące ochrony danych osobowych**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Zakładzie Usług Komunalnych w Ostrowie jest Kierownik Zakładu Usług Komunalnych w Ostrowie, Ostrów 225, 39-103 Ostrów ;

2) Inspektorem ochrony danych w Zakładzie Usług Komunalnych w Ostrowie, Ostrów 225, 39-103 Ostrów jest adw. Jakub Curzytek, tel. 692616480, e-mail: kancelaria@adwokatcurzytek.pl

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (dalej ustawy Pzp) oraz podmioty uprawnione do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Dane będą następnie przechowywane w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

\*\* wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

## **XX. Pozostałe informacje**

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

4. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 1843) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Załącznikami do niniejszej SIWZ są:
  - 1/ Formularz ofertowy – załącznik nr 1
  - 2/ Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 2
  - 3/ Oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 3
  - 4/ Wzór umowy – załącznik nr 4 wraz z załącznikiem

ZATWIERDZAM

**KIEROWNIK**  
Zakładu Usług Komunalnych  
w Ostrowie  
*Gubernat*  
Marek Gubernat

.....  
(podpis kierownika Zamawiającego)