WZÓR UMOWY NA USŁUGĘ:

**Sukcesywny odbiór i zagospodarowanie odpadów o kodzie ex 19 12 12   
w ilości 15 000 Mg w 2021 r. - 12 zadań.**

**UMOWA Nr …………**

zawarta dnia …………………………………… roku w ………………… pomiędzy:

……...............................................................................................................................................: reprezentowanym przez

………………………………………. zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM

a

……............................................................................................................................................................................ z siedzibą ..........................................................................................., wpisaną do CEIDG/KRS…………………… w ……….…

reprezentowanym przez: .......................................................................................................... zwanym dalej WYKONAWCĄ

po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego w rozumieniu ustawy z dn. 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi polegającej na **Sukcesywnym odbiorze i zagospodarowanie odpadów o kodzie ex 19 12 12 - inne odpady (w tym zmieszane substancje i przedmioty) z mechanicznej obróbki odpadów inne niż wymienione w 19 12 11 (frakcja nadsitowa) w ilości 15 000 Mg w roku 2021 - 12 zadań.**

Zadanie nr......................

§ 2

1. Każda ze Stron oświadcza, że zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa jest uprawniona do wykonania przedmiotu Umowy w przypisanym zakresie, a w szczególności spełnia wszystkie wynikające z przepisów prawnych, w tym przepisów ustawy o odpadach, spoczywające na niej obowiązki związane z działalnością obejmującą gospodarowanie odpadami.

2. Każda ze Stron zobowiązuje się, że w okresie obowiązywania Umowy:

1. będzie współdziałać z drugą Stroną i postępować z odpadami w sposób zgodny z zasadami gospodarowania odpadami, wymaganiami ochrony środowiska oraz obowiązkami wynikającymi z przepisów prawnych,
2. będzie przekazywać drugiej Stronie dokumenty i informacje potrzebne do prawidłowego wykonania Umowy,
3. będzie niezwłocznie zawiadamiała drugą Stronę o naruszeniu praw przysługującym tej Stronie przez osoby trzecie lub powstaniu zagrożenia naruszenia tych praw.

§ 3

1. Zamawiający zobowiązuje się, że:

1. będzie płacił wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu odbioru odpadów na zasadach określonych w Umowie.

2. Wykonawca zobowiązuje się, że:

1. będzie prowadził odzysk odpadów metodą ………….. zgodnie z załącznikiem nr 1 do ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. 2019.701 t.j.);
2. przejmie w pełni obowiązki wynikające z przepisów dotyczących odpadów oraz odpowiedzialność za działania związane z odpadami od momentu odbioru odpadów od Zamawiającego,

§ 4

1. Miejsce zagospodarowania odpadów ……………………………..…… w miejscowości ……………………………………, w dni robocze w godzinach od …………….. do ……………

2. Rodzaje odpadów odbieranych przez WYKONAWCĘ od ZAMAWIAJĄCEGO:

a) ex 19 12 12 w ilości …………………… Mg.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie wykonania w całości przedmiotu zamówienia w czasie obowiązywania umowy, jeżeli jego potrzeby rzeczywiste będą mniejsze od zamawianych.

Podana przez Zamawiającego całkowita ilość odpadów do zagospodarowania w czasie trwania umowy przekazywana do zagospodarowania, może ulec zwiększeniu bądź zmniejszeniu maksymalnie o 30 %, w ramach zadania. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługuje ani roszczenie o wykonanie umowy w całości ani roszczenie odszkodowawcze, których niniejszym się zrzeka.

W przypadku gdy ilość dostarczanych odpadów w okresie obowiązywania umowy będzie mniejsza od ilości przedstawionej w opisie przedmiotu zamówienia, Zamawiający ma prawo odstąpić od dalszego dostarczania odpadów bez jakichkolwiek konsekwencji finansowych i odszkodowań na rzecz Wykonawcy.

4. Ważenie odpadów odbywało się będzie na legalizowanej wadze Zamawiającego i będzie każdorazowopotwierdzone kwitem wagowym oraz kartą przekazania odpadów wygenerowaną za pomocą systemu teleinformatycznego tzw. BDO, dla określenia wagi odbieranego odpadu pojazd Wykonawcy musi być zważony przed załadunkiem.

Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać obowiązków wynikających z elektronizacji gospodarowania odpadami, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2019r , poz. 701 t.j. z późn. zm.), w szczególności w zakresie prowadzenia ewidencji odpadów w systemie teleinformatycznym i wyposażenia pojazdów przewożących odpady w urządzenia umożliwiające elektroniczne wypełnienie kart przekazania odpadów, a także posiadać wygenerowane potwierdzenie transportu odpadów w formie papierowej bądź elektronicznej. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę wymagań w zakresie prowadzenia ewidencji odpadów drogą elektroniczną (za pomocą systemu BDO) Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przekazania odpadów.

Zamawiający oświadcza że posiada aktualny dokument określający legalizację wagi samochodowej i przedstawi go na każde żądanie Wykonawcy.

5. W chwili przekazania odpadów przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy, Wykonawca przejmuje odpowiedzialność za przejęte odpady, za należyte postępowanie z nim i za skutki z tego wynikające.

6. Odpady będą odbierane transportem i na koszt WYKONAWCY z uwzględnieniem odpowiednich regulacji prawnych, w tym przepisów ustawy o odpadach.

7. Załadunek odpadów odbywać się będzie na koszt i środkami Zamawiającego, ściśle według wskazań Zamawiającego, na podstawiony przez Wykonawcę kontener, prasokontener, naczepę lub inny środek transportu przystosowany do odbioru tego rodzaju odpadów, uzgodniony uprzednio z Zamawiającym.

8. Transport odpadów do miejsca ich dalszego zagospodarowana oraz rozładunek odpadów leży po stronie Wykonawcy.

9. Wykonawca jest uprawniony do odmowy odbioru odpadów od Zamawiającego w przypadku, gdy rodzaj i charakterystyka odpadów nie odpowiadają wymaganiom dla przyjmowanego kodu odpadu.

10. W przypadku określonym w ust. 9 niniejszego paragrafu, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu pisemne uzasadnienie odmowy odbioru odpadów od Zamawiającego.

11. W przypadku nieuzasadnionej odmowy odebrania odpadów Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody oraz koszty poniesione przez Zamawiającego wynikające z odmowy odebrania odpadów przez Wykonawcę. Za „uzasadnioną odmowę odbioru odpadów” będzie uważana odmowa wynikająca z następujących przyczyn:

* sprzeczność działań Zamawiającego z prawem
* powstanie bezpośredniego zagrożenia zdrowia, życia, bezpieczeństwa osób i mienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego

Wszelkie pozostałe okoliczności ( w tym przyczyny natury technicznej i ekonomicznej) nie będą uważane za „uzasadnione” i będą kwalifikowane jako „nieuzasadniona odmowa odebrania odpadów”.

12. Nie będą przyjmowane odpady niewymienione w§ 4 pkt 2 lit. a) **niniejszejumowy**w szczególności:

1. Odpady niebezpieczne
2. Odpady nieznanego pochodzenia
3. Odpady o składzie niezgodnym z przekazanymi dokumentami wymaganymi w obrocie odpadami.

13. Osobami odpowiedzialnymi za sprawy współpracy ze strony WYKONAWCY będą:

* 1. …………………………………..
  2. …………………………………..

14. Osobami odpowiedzialnymi za sprawy współpracy ze strony ZAMAWIAJĄCEGO będą:

* 1. ……………., tel.: ………………….

§ 5

Termin realizacji zamówienia:

**Zadanie Nr 1**

1. Rozpoczęcie wykonywania usług :od dnia 02.01.2021r.
2. Zakończenie wykonywania usług: do dnia 31.01.2021r.

**Zadanie Nr 2**

a) Rozpoczęcie wykonywania usług : od dnia 01.02.2021r.

b) Zakończenie wykonywania usług: do dnia 28.02.2021r.

**Zadanie Nr 3**

a) Rozpoczęcie wykonywania usług : od dnia 01.03.2021r.

b) Zakończenie wykonywania usług: do dnia 31.03.2021r.

**Zadanie Nr 4**

a) Rozpoczęcie wykonywania usług : od dnia 01.04.2021r.

b) Zakończenie wykonywania usług: do dnia 30.04.2021r.

**Zadanie Nr 5**

a) Rozpoczęcie wykonywania usług : od dnia 01.05.2021r.

b) Zakończenie wykonywania usług: do dnia 31.05.2021r.

**Zadanie Nr 6**

a) Rozpoczęcie wykonywania usług : od dnia 01.06.2021r.

b) Zakończenie wykonywania usług: do dnia 30.06.2021r.

**Zadanie Nr 7**

a) Rozpoczęcie wykonywania usług : od dnia 01.07.2021r.

b) Zakończenie wykonywania usług: do dnia 31.07.2021r.

**Zadanie Nr 8**

a) Rozpoczęcie wykonywania usług : od dnia 01.08.2021r.

b) Zakończenie wykonywania usług: do dnia 31.08.2021r.

**Zadanie Nr 9**

a) Rozpoczęcie wykonywania usług : od dnia 01.09.2021r.

b) Zakończenie wykonywania usług: do dnia 30.09.2021r.

**Zadanie Nr 10**

a) Rozpoczęcie wykonywania usług : od dnia 01.10.2021r.

b) Zakończenie wykonywania usług: do dnia 31.10.2021r.

**Zadanie Nr 11**

a) Rozpoczęcie wykonywania usług : od dnia 01.11.2021r.

b) Zakończenie wykonywania usług: do dnia 30.11.2021r.

**Zadanie Nr 12**

a) Rozpoczęcie wykonywania usług : od dnia 01.12.2021r.

b) Zakończenie wykonywania usług: do dnia 31.12.2021r.

§ 6

1. Koszt odbioru i zagospodarowania 1 Mg odpadów: o kodzie ex 19 12 12wynosi …………..…………..….. złotych netto  
   tj. ……………..…...….…złotych bruttoz VAT: ………%,  
   słownie : ………….……...złotych brutto
2. Wynagrodzenie za wykonane usługi będzie regulowane w okresach miesięcznych przelewem na podstawie faktury z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy w terminie **.......................... dni** od daty otrzymania prawidłowo wypełnionej faktury z potwierdzonym przez przedstawiciela Zamawiającego wykonanym zakresem usług.
3. Na fakturze należy wpisać numer niniejszej umowy.
4. Fakturę należy wystawić na: Gmina Ostrów - Zakład Usług Komunalnych w OstrowieOstrów 225, 39 -103 Ostrów, NIP 813-33-15-014; Odbiorca/ Płatnik: Zakład Usług Komunalnych w Ostrowie,Ostrów 225, 39 -103 Ostrów
5. Za datę spełnienia świadczenia pieniężnego uznaje się dzień, w którym nastąpiło obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wszelkie wierzytelności przysługujące Wykonawcy w związku z realizacją niniejszej umowy nie mogą być przenoszone poprzez przelew na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego. Wymagana zgoda Zamawiającego musi być wyrażona dla swej ważności w formie pisemnej.
7. Opóźnienia w terminie realizacji płatności nie upoważnia WYKONAWCY do wstrzymania odbierania odpadów będących przedmiotem zamówienia.

§ 7

1. Gdy sposób świadczenia i okoliczności świadczenia, realizowanego w ramach wykonywania usług, przez osoby występujące z ramienia wykonawcy lub podwykonawcy, dowodzą istnienia stosunku pracy, w rozumieniu przepisu art. 22 § 1 Kodeksu pracy (pracownik zobowiązuje się do wykonania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudnienia pracownika za wynagrodzeniem), to niezależnie od innych przepisów, wykonawca lub podwykonawca mają obowiązek zawrzeć z osobami zaangażowanymi w wykonanie czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, umowę o pracę. Zaniechanie zawarcia umowy o pracę w powyższych okolicznościach skutkować będzie, obok odpowiedzialności wynikającej z przepisów prawa pracy, powstaniem odpowiedzialności wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. Stosownie do treści art. Art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę (tj. na warunkach określonych w art. 22 § 1 ustawy z dnia 29 czerwca 1974r. Kodeks pracy Dz.U. z 2014r. poz. 1502 z późn. zm. lub na podstawie właściwych przepisów państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego, w którym wykonawcza ma siedzibę lub miejsce zamieszkania) – osób **wykonujących czynności związane bezpośrednio z wykonywaniem usługi, czyli tzw. pracownicy fizyczni.**

3. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o prace osób wykonujących wskazane w pkt. 2) czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do :

* żądania oświadczeń i dokumentów zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
* żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów, przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia

4. Wykonawca w odniesieniu do swoich pracowników musi przed rozpoczęciem wykonywania czynności przez te osoby przedstawić przedstawicielowi zamawiającego kopię umów o pracę lub zgłoszeń ZUS-owskich. Bez spełnienia tych wymogów osoby nie będą mogły wykonywać pracy z winy wykonawcy.

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt. 2) czynności w trakcie realizacji zamówienia:

1. Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę do realizacji zamówienia publicznego w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług zagospodarowania odpadów, kontrole jakości i innych czynności wskazanych w pkt. 2), wraz z informacjami na temat zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacja o podstawie dysponowania tymi osobami.
2. Oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy

5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 2) czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o prace osób wykonujących w pkt. 2) czynności.

6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1. Za opóźnienie w odbiorze i przyjęciu określonych w umowie odpadów w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego (brutto), które przypadałoby do zapłaty za partię odpadów, której dotyczy opóźnienie w odbiorze i przyjęciu, za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia zgłoszenia odbioru /przyjęcia odpadów;
2. Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego (brutto) należnego Wykonawcy za cały zakres zamówienia.
3. W przypadku gdy zastrzeżone kary umowne nie pokrywają w całości poniesionej przez Zamawiającego szkody, Zamawiający ma prawo domagać się od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego.
4. w wysokości 1000 zł (za każdego pracownika) za każdy stwierdzony przez zamawiającego lub jego przedstawicieli (personel), przypadek zatrudnienia pracowników na podstawie umowy innej niż umowa o pracę w rozumieniu przepisów kodeksu pracy, Fakt wykonywania usługi przez taką osobę musi zostać potwierdzony pisemną notatką sporządzoną przez przedstawicieli (personel) zamawiającego. Notatka nie musi być podpisana przez wykonawcę lub jego przedstawicieli.
5. w wysokości 500 zł w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu oświadczenia, o którym mowa w §7 umowy,
6. w wysokości 500 zł w przypadku nie przedłożenia Zamawiającemu wykazu osób o których mowa w §7 umowy,

§ 9

1. Zamawiający może zgodnie z postanowieniem art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych, także odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia zawiadamiając o tym wykonawcę na piśmie, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

2. Wszelkie zmiany, jakie strony chciałyby wprowadzić do ustaleń wynikających z niniejszej umowy, wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności takich zmian.

3. Wykonawca i Zamawiający mogą rozwiązać Umowę w przypadku utraty uprawnień do wykonania przedmiotu Umowy.

4. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca w inny sposób niż wymieniony w ust. 3, rażąco naruszy postanowienia umowy niezależnie od zaistnienia przesłanek z art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności w przypadku ograniczania odbioru odpadów w sposób mający bezpośredni wpływ na ciągłość pracy linii sortowniczej.

5. W szczególności uważać się będzie, iż Wykonawca rażąco naruszył postanowienia umowy w sytuacji zaprzestania realizacji umowy bez podania przyczyn przez okres przekraczający 3 dni.

§ 10

Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian w zawartej umowie w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres w szczególności możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia wykonawcy, i  charakter oraz warunki wprowadzenia zmian o których mowa w art. 144 ust. 1 Ustawy Pzp .

1. Zmiana postanowień Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy jest możliwa poprzez:

* zmianę sposobu wykonania przedmiotu Umowy,
* zmianę zakresu przedmiotu Umowy
* zmianę wynagrodzenia Wykonawcy lub
* zmianę terminu/terminów określonych w umowie,

a zmiany dokonywane są w celu prawidłowej realizacji zadań objętych przedmiotem umowy i osiągnięcia zamierzonych przez Zamawiającego rezultatów/celów;

1. Zmiana postanowień Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy jest możliwa   
   w sytuacji gdy:
2. nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia powodująca, że realizacja przedmiotu Umowy w niezmienionej postaci stanie się niecelowa. Zmiana tych przepisów musi wywierać bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu umowy i  może prowadzić do modyfikacji wyłącznie tych zapisów umowy, do których się odnosi;
3. wystąpi konieczność rezygnacji z określonego zakresu , o ile zmiana nie będzie miała wpływu na osiągnięcie celów zamówienia i jest uzasadniona celowością, gospodarnością lub obiektywną niemożnością realizacji zadania przewidzianego w ramach umowy. Zmiany w tym zakresie będą odbywały się na następujących zasadach:
4. zmiana przedmiotu umowy nastąpi w szczególności na podstawie danych uzyskanych z bieżącej działalności Zamawiającego, sprawozdawczości z realizacji zamówienia i działań kontrolnych prowadzonych przez Zamawiającego lub osób, działających w jego imieniu;
5. zmiana nie może prowadzić do zastępowania części przedmiotu zamówienia nowym.

W przypadku zmiany umowy w takim zakresie dopuszczalne będą adekwatne zmiany w wynagrodzeniu Wykonawcy (przy zastosowaniu stawek wynikających ze złożonej przez Wykonawcę oferty);

1. wystąpi konieczność rezygnacji z wykonania przedmiotu zamówienia lub zmiana ilości (np. wymienionych w formularzu cenowym). Zmiana postanowień Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy jest możliwa poprzez ograniczenie zakresu usług przy jednoczesnym zmniejszeniu wynagrodzenia Wykonawcy. Przewiduje się możliwość dokonania zmian w zawartej umowie, które prowadzą do podwyższenia wynagrodzenia za realizację przedmiotu zamówienia. Podana przez Zamawiającego ilość odpadów do odebrania i dalszego zagospodarowania w czasie trwania umowy, przekazywana do dalszego zagospodarowania może ulec zwiększeniu bądź zmniejszeniu maksymalnie o 30% w ramach poszczególnych zadań .
2. zaistnieje niemożność wykonywania przedmiotu umowy z powodu braku dostępności do miejsc niezbędnych do ich wykonania z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy;
3. wystąpią uzasadnione przyczyny spowodowane czynnikami niezależnymi od Wykonawcy, które mają wpływ na jakość realizacji zamówienia/ uniemożliwiają realizację zamówienia w  pierwotnie określony sposób
4. wystąpią opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy wynikające z  działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami w szczególności kiedy wystąpienie siły wyższej ma bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania przedmiotu umowy;
5. wystąpią niemożliwe do przewidzenia niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonych Umową, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność. Fakt ten musi zostać zgłoszony Zamawiającemu i musi zostać potwierdzony przez uprawnione osoby;
6. zaistnieje niemożność wykonywania przedmiotu umowy, gdy uprawniony organ nie dopuszcza do wykonania usług lub nakazuje wstrzymanie wykonywania usług z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy;
7. wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechania przez właściwe organy, które to opóźnienia nie są następstwem okoliczności leżących po stronie Wykonawcy;
8. wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności leżących po stronie Wykonawcy
9. nastąpi odmowa wydania przez właściwe organy decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp. z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy;
10. nastąpi sprzeciw lokalnych społeczności np. właścicieli/użytkowników terenu wobec zgodnych z umową i  obowiązującymi przepisami działań Wykonawcy (np. praca sprzętu transportowego, wzmożony ruch pojazdów i osób związanych z realizacją przedmiotu umowy);
11. wystąpi konieczność wykonania zamówień o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu Umowy (np. zasadne wnioski lokalnych władz lub społeczności), o ile wykonywanie tych zamówień wpływa na  termin wykonania zamówienia podstawowego;
12. oferta Wykonawcy nie zawierała wskazania części, którą na etapie realizacji zamówienia zamierza on powierzyć podwykonawcy. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, tj. powierzenia części zamówienia do realizacji przez podwykonawców;
13. zmiana dotyczy podmiotu trzeciego, na zasobach którego Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w  postępowaniu. Zamawiający dopuści zmianę podwykonawcy pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazane na etapie postępowania o  udzielenie zamówienia publicznego przez dotychczasowego podwykonawcę;
14. Wykonawca rezygnuje z realizacji przedmiotu umowy za pomocą podwykonawcy
15. Wykonawca zamierza realizować przedmiot umowy za pomocą podwykonawcy
16. zaistnieje potrzeba dokonania zmian dotyczących osób zaangażowanych w realizację umowy, osób reprezentujących Strony (w szczególności choroba, wypadki losowe, zmiany organizacyjne);
17. wynikną rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie  
     i załącznikach, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i  doprecyzowanie umowy i załączników w celu jednoznacznej interpretacji ich zapisów przez strony.
18. zaistnieje potrzeba dokonania zmiany nazwy zadania;
19. W przypadku:

* w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług,
* w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
* w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
* zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.

W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług. Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia wykonawcy po zmianie umowy.

W przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r., o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (o którym mowa powyżej). Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę.

Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia wykonawcy po zmianie umowy. W szczególności wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na koszty wykonania zamówienia, a tym samym na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Nie będą akceptowane koszty wynikające z podwyższenia wynagrodzeń pracowników wykonawcy, które nie wynikają z obowiązku ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę.

W przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne ( jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę). Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.

Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia wykonawcy po zmianie umowy,   
w szczególności wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany zasad, o których mowa powyżej, na koszty wykonania zamówienia, a tym samym na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą przedmiotowych zasad.

1. Nie stanowią zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ust. 1 Ustawy Pzp następujące zmiany:
   * + danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,   
       w szczególności zmiana numeru rachunku bankowego,
     + danych teleadresowych,
     + danych rejestrowych, numerów NIP, REGON, PESEL
     + będące następstwem sukcesji uniwersalnej dotyczącej stron Umowy,
     + zmiany Harmonogramu rzeczowo-finansowego przewidzianego w Umowie.
     + Wynikające ze zmian organizacyjnych po stronie Zamawiającego lub Wykonawcy, w tym w szczególności w jego strukturze organizacyjnej.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności, których Zamawiający działając z należytą starannością, nie był w stanie wcześniej przewidzieć, np. decyzji lub ustaleń organu nadrzędnego zmieniającego zasady przetwarzania odpadów na instalacji Zamawiającego, Zamawiający może całkowicie wstrzymać wykonanie zamówienia.
3. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonywane na podstawie obustronnie uzgodnionych aneksów do umowy. Podpisanie aneksu do umowy powinno być poprzedzone, pod rygorem nieważności, sporządzeniem protokołu konieczności zawierającego uzasadnienie.

§ 11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową, stosuje się przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) Zamawiający informuje, iż:

1) administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Ostrów jest Wójt Gminy Ostrów, Ostrów 225, 39-103 Ostrów ;

2) Inspektorem ochrony danych w Urzędzie Gminy w Ostrowie, Ostrów 225, 39-103 Ostrów jest adw. Jakub Curzytek, tel. 692616480, e-mail: kancelaria@adwokatcurzytek.pl

3) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (dalej ustawy Pzp) oraz podmioty uprawnione do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa;

5) Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Dane będą następnie przechowywane w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej;

6) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane;

7) udostępniający dane osobowe posiada:

* + - 1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;
      2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;
      3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
      4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;

8) udostepniającemu dane osobowe nie przysługuje:

* + - 1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
      2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
      3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

9) podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa a w pozostałym zakresie jest dobrowolne

10) przez podpisanie niniejszej umowy Usługobiorca wyraża zgodę na przetwarzanie udostępnionych danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy.

§ 13

1. Postanowienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia z dnia …………………………… oraz w ofercie wykonawcy z dnia ................................. stanowią integralną część umowy.

2. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy Zamawiający i Wykonawca będą się posiłkować postanowieniami oferty i SIWZ.

§ 14

Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY : WYKONAWCA :**