

Zapytanie ofertowe

I. Zamawiający

GINA OSTRÓW, 39-103 OSTRÓW 225

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej dla zadania pn. „Budowa budynku wielofunkcyjnego na działce nr ewid. 90 w m. Blizna wraz z instalacjami i urządzeniami budowlanymi oraz elementami zagospodarowania terenu”.

2. Dokumentacja projektowa powinna zawierać:

- koncepcję wraz z wizualizacją, obejmującą również rozwiązania instalacyjne ze wstępną oceną kosztów realizacji i eksploatacji obiektu
 - do zaakceptowania przez Zamawiającego – 2 egz.,
- projekt budowlany (branże: architektura, konstrukcja, instalacje) – 4 egz.,
w tym:
 - dokumentacja geotechniczna,
 - projekt zagospodarowania terenu sporządzony na aktualnej mapie do celów projektowych,
 - projekt architektoniczno-budowlany,
 - projekt wewnętrznych instalacji (elektryczna, wod.-kan., c.o. wentylacji, klimatyzacji, fotowoltaiczna, monitoringu, nagłośnieniowa, inne wg. potrzeb),
 - projekt przyłączy,
- projekt wykonawczy (dla całego zakresu robót) – 2 egz.,
- przedmiar robót i kosztorys inwestorski – 2 egz.
- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – 2 egz.
- inne wymagane prawem opracowania, niezbędne do prawidłowego wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej.

Ponadto zakres prac obejmuje uzyskanie niezbędnych dokumentów, jak warunki przyłączenia do sieci uzbrojenia terenu, decyzje, w tym decyzja o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, wymaganych przepisami opinii i uzgodnień dokumentacji projektowej i poniesienie związanych z tym kosztów, w tym opłat urzędowych.

Całość dokumentacji (zarówno na etapie koncepcji jak i projektu budowlanego) należy przekazać również w zapisie elektronicznym (format pdf i dwg/dxf).

3. Dodatkowe wymagania wobec Wykonawcy.

Wykonawca jest zobowiązany, na żądanie Zamawiającego, zapewnić nadzór autorski projektu objętego niniejszym zamówieniem w całym okresie realizacji umowy, jak również w okresie obowiązywania gwarancji oraz rękojmi, w zakresie:

- stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem,
- uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego,
- udzielania odpowiedzi na pytania potencjalnych wykonawców robót budowlanych, które zostaną zadane w postępowaniu/postępowaniach przetargowych oraz wszelkich niezbędnych konsultacji z tym związanych,
- udziału w organizowanych przez Zamawiającego radach budowy,
- udziału w czynnościach mających na celu uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę oraz decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu budowlanego.

4. Założenia do projektowania:

Potrzeba budowy budynku wielofunkcyjnego w Bliźnie wynika z faktu, że aktualnie Sołectwo Blizna nie posiada budynku, który spełniałby wymagalne funkcje społeczne. W budynku powinny zostać zaprojektowane pomieszczenia niezbędne m.in. dla funkcjonowania: centrum edukacyjno-szkoleniowego przy Parku Historycznym, Ochotniczej Straży Pożarnej, Rady Sołectkiej, lokalnych stowarzyszeń. Planowany jest budynek wolnostojący, dwukondygnacyjny.

Wykaz niezbędnych pomieszczeń w budynku:

Pomieszczenia parteru:

- klatka schodowa z windą,
- toalety,
- toalety dostępne z zewnątrz,
- kotłownia,
- pomieszczenie gospodarcze,
- kuchnia z zapleczem,
- garaż na wóz bojowy OSP,
- zaplecze socjalno-biurowe dla OSP,
- sklep wielobranżowy z zapleczem socjalnym,
- sala wielofunkcyjna dla ok. 50 osób,
- pom. biurowe - „sołtysówka”.

Pomieszczenia piętra:

- klatka schodowa z windą,
- toalety,
- kuchnia z zapleczem,

- sala wielofunkcyjna dla ok. 200 osób z widokiem na Park Historyczny,
- min. 2 pomieszczenia biurowe.

Elementy zagospodarowania terenu obejmują m.in.: niezbędne przyłącza do sieci, odwodnienie terenu, parkingi, dojścia, dojazdy, place utwardzone, tereny zieleni, ogrodzenie.

W projekcie należy zastosować technologie pozwalające na energooszczędność obiektu i niskie koszty utrzymania.

III. Warunki realizacji zamówienia

1. Zamówienie należy wykonać zgodnie z wymaganą w tym zakresie wiedzą i przepisami prawa.
2. Zaleca się przeprowadzenie wizji w terenie w celu zaproponowania najbardziej optymalnych rozwiązań projektowych.
3. Wszelkie prace projektowe lub czynności nie opisane powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawach oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania zamówienia, Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia i uwzględnić w kosztach i terminach wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest znać wszystkie przepisy obowiązujące, regulaminy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z wykonywanym opracowaniem projektowym i będzie w pełni odpowiedzialny za ich przestrzeganie podczas wykonywania opracowania projektowego. Dokumentacja projektowa musi być sporządzona i sprawdzona (zgodnie z przepisami obowiązującego prawa) przez osoby posiadające właściwe uprawnienia.

IV. Termin wykonania zamówienia

Opracowanie koncepcji: do **15.07.2021r.**,

Opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowej: do **30.10.2021r.**

Uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę: do **30.12.2021r.**

V. Wymagania od Wykonawców

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania ww. dokumentacji projektowej.
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzieleniu zamówienia.

VI. Wykaz wymaganych dokumentów

1. Druk oferty.
2. Dokument potwierdzający uprawnienia do sporządzania dokumentacji projektowej.
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej.

VII. Opis kryteriów oceny oferty

Cena za przedmiot zamówienia – 100 %

Kryterium procentowe zostanie zmienione na punkty według następującego wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena badana}} \times 100 \text{ pkt}$$

Inne kryteria:

..... brak

.....

VIII. Termin składania ofert

Do dnia **20.05.2021 r.**, do godz. **15⁰⁰**,

za pośrednictwem poczty na adres: Urząd Gminy Ostrów, 39-103 ostrów 225 lub w siedzibie Zamawiającego (budynek UG Ostrów, I piętro, sekretariat),
lub za pomocą poczty elektronicznej na adres: b.cionek@ostrow.gmina.pl .

Osoba do kontaktu:

Bogusław Cionek

tel. /17/ 74 49 321

W O I T

mgr Grzegorz Ożóg