

ROŚ. 041.1.2022.MK

Ostrów; 25.08.2022r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020

Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej  
odporności na zagrożenia REACT-EU

działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności  
na zagrożenia

dotycząca realizacji projektu grantowego

„Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”

### I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Ostrów, 39-103 Ostrów 225, woj. podkarpackie tel. (17) 744 9301 e-mail:

[info@ostrow.gmina.pl](mailto:info@ostrow.gmina.pl)

### II. Opis przedmiotu zamówienia.

„Zakup i dostawa laptopów oraz oprogramowania w ramach projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”

### III. Zakres i przedmiot zamówienia.

Zakup i dostawa laptopów oraz oprogramowania w ramach projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”

a) laptopy – 11 szt. w następującej specyfikacji:

b) system operacyjny:

1	Laptop
Procesor	Procesor wielordzeniowy ze zintegrowaną grafiką, zaprojektowany do pracy w komputerach klasy x86, na poziomie wydajności liczonej w punktach nie mniejszej niż 13 000 pkt na podstawie testu CPU Mark według wyników opublikowanych na <a href="http://www.cpubenchmark.net/">http://www.cpubenchmark.net/</a>
Pamięć RAM	Min 8GB
Parametry pamięci masowej	Min. 256GB SSD lub M.2 zawierający RECOVERY umożliwiające odtworzenie systemu operacyjnego fabrycznie zainstalowanego na komputerze po awarii
Karta graficzna	Zintegrowana
Łączność	Karta Realtek Wi-Fi Certified 5, Bluetooth

bezprzewodowa	
Ekran	Min. Matowy, matryca 15,6 cala, typ FullHD 1920x1080 IPS, jasność min 250cd/m <sup>2</sup>
Kamera	Kamera min. HD
Bateria	O mocy nie mniejszej niż 41 Wh, wystarczającej do poprawnego działania dostarczonego sprzętu, pozwalająca na nieprzerwaną pracę urządzenia przez min. 7 godzin.
Klawiatura i mysz	Pełnowymiarowa klawiatura numeryczna Mysz min. touchpad
Wyposażenie multimedialne	Wbudowane w obudowie komputera min.2 głośniki stereo, port słuchawek i mikrofonu (dopuszcza się złącze typu COMBO)
Porty	Ilość portów USB 3.2 Gen 1 (3.1 Gen 1) Typu-A min. 2 Ilość portów USB 3.2 Gen 2 (3.1 Gen 2) Typu-C min. 1 Ilość portów HDMI 2.0 min. 1
System operacyjny	Min. Windows 10 Home 64-bit zainstalowany w języku Polskim. (Niedopuszczalne są wersje edukacyjne, jak np. Windows 10 Pro Education ze względu na fakt, iż zakupiony sprzęt będzie przekazany osobom fizycznym, sprzęt nie trafi do placówek edukacyjnych) Nie dopuszcza się licencji pochodzącej z rynku wtórnego.
Gwarancja	Min. 24 miesiące gwarancji producenta.
2.	Oprogramowanie.
Oprogramowanie	Fabrycznie nowe oprogramowanie min. Microsoft Office 2019 home&student w języku Polskim. (Niedopuszczalne są wersje edukacyjne ze względu na fakt, iż zakupiony sprzęt będzie przekazany osobom fizycznym, sprzęt nie trafi do placówek edukacyjnych) Nie dopuszcza się licencji pochodzącej z rynku wtórnego.
3	Oprogramowanie antywirusowe
Ochrona antywirusowa	Pełna ochrona przed wirusami, trojanami, robakami i innymi zagrożeniami. Wykrywanie i usuwanie niebezpiecznych programów: adware, spyware, scareware, phishing, hacktools itp. Wbudowana technologia do ochrony przed rootkitami wykrywająca aktywne i nieaktywne rootkity. Wbudowany moduł do ochrony przed exploitami. Dedykowany moduł do ochrony przed ransomware. Mechanizm ochrony przed zamaskowanym złośliwym kodem wykorzystujący sieć neuronową opartą o algorytmy adaptacyjne. Moduł ochrony proaktywnej, oparty na teorii grafów, uczący się zachowania systemu operacyjnego i wykrywający podejrzane działania. Skanowanie w czasie rzeczywistym otwieranych, zapisywanych i

wykonywanych plików.

Dwa niezależne skanery antywirusowe (nie heurystyczne!) z dwoma niezależnymi bazami sygnatur wirusów wykorzystywane przez skaner dostępowy, skaner na żądanie oraz skaner poczty elektronicznej.

Możliwość utworzenia wielu różnych zadań skanowania według harmonogramu (np.: co godzinę, po zalogowaniu, po uruchomieniu komputera). Każde zadanie może być uruchomione z innymi ustawieniami (metody skanowania, obiekty skanowania, czynności, rozszerzenia przeznaczone do skanowania, priorytet skanowania).

Możliwość 3-stopniowej regulacji obciążenia generowanego przez program.

Możliwość zabezpieczenia ustawień programu hasłem.

Możliwość określania poziomu obciążenia procesora podczas skanowania na żądanie i według harmonogramu.

Rozpoznawanie i skanowanie wszystkich znanych formatów kompresji.

Możliwość przeniesienia zainfekowanych plików i załączników poczty w bezpieczny obszar dysku (do katalogu kwarantanny) w celu dalszej kontroli. Pliki muszą być przechowywane w katalogu kwarantanny w postaci zaszyfrowanej.

Dodatek do aplikacji MS Outlook umożliwiający podejmowanie działań związanych z ochroną z poziomu programu pocztowego (funkcje dostępne bezpośrednio z programu pocztowego).

Skanowanie i oczyszczanie poczty przychodzącej POP3 w czasie rzeczywistym, zanim zostanie dostarczona do klienta pocztowego zainstalowanego na stacji roboczej (niezależnie od konkretnego klienta pocztowego).

Automatyczna integracja skanera POP3 z dowolnym klientem pocztowym bez konieczności zmian w konfiguracji.

Możliwość definiowania różnych portów dla POP3, SMTP i IMAP na których ma odbywać się skanowanie.

Skanowanie ruchu HTTP. Zainfekowany ruch jest automatycznie blokowany, a użytkownikowi wyświetlane jest stosowne powiadomienie.

Automatyczna integracja z dowolną przeglądarką internetową bez konieczności zmian w konfiguracji.

Ochrona przed stronami phishingowymi działającymi przy użyciu protokołów HTTP i HTTPS.

Raportowanie wykrytych zagrożeń i wszystkich przeprowadzonych działań.

Interfejs programu informuje o terminie ważności licencji.

Program wyświetla monity o zbliżającym się zakończeniu licencji, a także powiadamia o zakończeniu licencji.

	Użytkownik ma możliwość podejrzenia numeru rejestracyjnego zastosowanego Licencja na min. 2 lata.
--	--

### III. Termin wykonania zadania.

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania czynności przedmiotu zamówienia w terminie 14 dni od podpisania umowy.

IV. Opis sposobu przygotowania oferty, miejsce oraz termin składania oferty.

Ofertę na załączonym Formularzu ofertowym należy złożyć w siedzibie Gminy Ostrów tj. Urzędzie Gminy Ostrów, 39-103 Ostrów 225, sekretariacie w formie pisemnej, osobiście, e-mailowo (info@ostrow.gmina.pl) lub listownie w terminie do dnia 01.09.2022r. do godziny 10:00. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Przy składaniu ofert w formie papierowej na kopercie należy umieścić zapis „Zakup i dostawa laptopów oraz oprogramowania w ramach projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”. Koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi wykonawca. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 01.09.2022r. o godzinie 10:30.

### V. Opis wymagań stawianych wykonawcy.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonywania zamówienia
- dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

### VI. Informacja o dokumentach składających się na ofertę.

Na zawartość oferty składa się:

- wypełniony formularz ofertowy, stanowiący załącznik do niniejszego zapytania ofertowego wraz ze specyfikacją techniczną ofertowego sprzętu
- oświadczenie o treści: „Oświadczam (my), iż spełniamy warunki dotyczące:
  - Posiadania wiedzy i doświadczenia
  - Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
  - sytuacji ekonomicznej i finansowej

### VII. Płatność za przedmiot umowy.

- Wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia będzie wypłacone w formie przelewu.
- Do kwoty, o której mowa w pkt. 1 zostanie doliczony podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3) Płatność za wykonanie przedmiotu zawartej umowy nastąpi na podstawie faktury wystawionej w oparciu o protokół odbioru, w formie przelewu na rachunek bankowy, w ciągu 30 dni od otrzymania faktury VAT (rachunku) z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.

### **VIII. Kryterium oceny oferty, oraz sposobu obliczania ceny**

1) Kryterium wyboru oferty będzie najniższa cena brutto (100%). Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, niezbędne do realizowania zamówienia wynikające wprost z niniejszego zapytania ofertowego i obowiązujących przepisów, które wykonawca musi przestrzegać w trakcie realizacji zamówienia z uwzględnieniem opłat i podatków w tym podatek VAT. Cenę należy podać w złotych polskich w postaci cyfrowej i słownej w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej (złotych polskich). W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. W formularzu ofertowym należy podać cenę całkowitą za wykonanie zadania.

2) Zamówienie zostanie udzielone wykonawcy, który zaoferuje wykonanie zamówienia za najniższą cenę. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

### **IX. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty.**

O wynikach postępowania Zamawiający powiadomi pisemnie, mailowo lub telefonicznie. Wybranemu Wykonawcy wskaże telefonicznie miejsce i datę podpisania umowy.

### **X. Dodatkowe informacje**

Dodatkowych informacji udziela: Pan Rafał Kramarz tel. 607 059 501

**XI.** Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przedmiotowego zapytania ofertowego bez podania przyczyny na każdym jego etapie, prawo zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty.

**XII.** Zamówienie nie jest prowadzone wg zapisów ustawy z dnia 11.09.2019r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. u. z 2019r.), ponieważ jego wartość nie przekracza 130 000,00 zł- art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

### **XIII. Informacje uzupełniające.**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia<sup>1</sup> Urząd Gminy w Ostrowie informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Ostrów, 39-103 Ostrów 225;  
Inspektorem ochrony danych w Urzędzie Gminy w Ostrowie, Ostrów 225, 39-103 Ostrów jest adw. Jakub Curzytek, tel. 692616480, e-mail: kancelaria@adwokatcurzytek.pl,
2. Pani/Pana\* dane osobowe przetwarzane będą w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zakup i dostawa laptopów oraz oprogramowania w ramach

<sup>1</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

- projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”- prowadzonym w trybie zapytania ofertowego.
3. Odbiorcą Pani/Pana\* danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych.<sup>2</sup> ;
  4. Pani/Pana\* dane osobowe będą przechowywane do chwili realizacji zadania, do którego dane osobowe zostały zebrane, a następnie przez okres wynikający z przepisów kancelaryjno- archiwalnych..<sup>3</sup> ;
  5. Posiada Pani/Pan\* prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania<sup>4</sup>;
  6. Ma Pani/Pana\* prawo wniesienia skargi do PUODO gdy uzna Pani/Pan\*, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana osoby narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
  7. Podanie przez Panią/Pana\* danych osobowych jest wymogiem ustawowym i wynika z realizacji obowiązków Administratora Danych Osobowych wynikających z przepisów prawa.<sup>5</sup>;
  8. Pani/Pana\* dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

Załączniki:

Wzór formularza ofertowego

Oświadczenie

**GMINA OSTRÓW**  
39-103 Ostrów  
WOJ. PODKARPACKIE  
tel. / fax. / 0-17/ 745 - 11 - 60  
NIP 818-15-89-011, Regon:690581956

WÓJT  
  
mgr Grzegorz Ożóg

<sup>2</sup> należy wymienić kategorię odbiorców o ile istnieją.

<sup>3</sup> jeżeli nie ma możliwości wskazania okresu przechowywania należy podać kryterium ustalania tego okresu np. do czasu zakończenia rekrutacji itd.

<sup>4</sup> jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody.

<sup>5</sup> wybrać odpowiednio: wymogiem ustawowym/warunkiem umownym/warunkiem zawarcia umowy/dobrowolne itp.